

TEMARIO E-LEARNING

FORMACIÓN DE AUDITORES INTERNOS.
NORMA ISO 9001:2015



MODALIDAD: E-LEARNING SINCRÓNICO

CÓDIGO SENCE: 1238076687

OBJETIVOS DEL CURSO:

- El participante será capaz de auditar sistemas de calidad basados en la norma ISO 9001:2015, aplicando las técnicas de auditorías en Sistemas de Gestión de Calidad, de acuerdo a los lineamientos de la Norma ISO 19011:2018.

PERFIL DEL PARTICIPANTE:

- Profesionales, ejecutivos y personal operativo que están involucrados en la planificación, ejecución y seguimiento de auditorías internas bajo requisitos normativos ISO 9001:2015.

MÓDULO I "CONCEPTOS FUNDAMENTALES Y GESTIÓN DE NO CONFORMIDADES".

1. Conceptos relevantes en el proceso de Auditoría.
 - Calidad
 - Auditoría
 - Evidencias de Auditoría
 - Criterios de Auditoría
 - Hallazgos de Auditoría

2. Enfoque de Procesos.
 - Ciclo de Deming P-H-V-A
 - Entradas- Actividades – Salidas – Controles - Análisis
3. **Taller Práctico 1**

MÓDULO II "HERRAMIENTAS EN EL PROCESO DE AUDITORÍA".

1. Enfoque de Riesgos de Auditoría.
 - Identificación
 - Análisis
 - Evaluación
 - Medidas de Control
2. Gestión de No Conformidades.
 - Detección
 - Investigación
 - Análisis de Causa
 - Selección de Acciones Correctivas
 - Evaluación de Eficacia
3. Redacción de No Conformidades.
 - Magnitud
 - Evidencia
 - Criterio
 - Enunciado
4. **Taller Práctico 2**

MÓDULO III "ENFOQUE DE AUDITORÍA PARA REQUISITOS NORMATIVOS".

1. Análisis de los principales requisitos normativos.
 - Clausula 4: Contexto de la Organización
 - Cláusula 5: Liderazgo
 - Cláusula 6: Planificación
 - Cláusula 7: Apoyo
 - Clausula 8: Operación
 - Clausula 9: Evaluación del Desempeño
 - Clausula 10: Mejora
2. **Taller Práctico 3**

MÓDULO IV "LINEAMIENTOS PARA LA EJECUCIÓN DE AUDITORÍAS A SISTEMAS DE GESTIÓN".

1. La Norma ISO 19011:2018.
2. Conceptos en auditorías a sistemas de gestión de calidad.
3. Requisitos para la elaboración de un plan de auditoría.
4. Planificación de la Auditoría.
5. Comunicación durante la auditoría.
6. Ejecución de la auditoría.
7. Registros de la Auditoría.
8. Competencia y Calificación de los Auditores.
9. Plan de Auditoría.
10. Listas de Verificación.
11. No Conformidades.
12. Observaciones.
13. Oportunidades de Mejora.

14. Redacción de Informe de Auditoría.
15. Conclusión de La Auditoría.
16. Seguimiento de la Auditoría.
17. Verificación de Efectividad de Acciones derivadas de Hallazgos de la Auditoría.
- 18. Taller Práctico Evaluación Final**

METODOLOGÍA DE APRENDIZAJE

- E-learning sincrónico, con clases expositivas, se utilizará una metodología entretenida y dinámica, con trabajos en equipos, análisis de situaciones de experiencias, exposición de los participantes, talleres lúdicos y retroalimentación con el relator. Las técnicas se aplicarán con el objeto de apoyar la exposición teórica de los contenidos, de manera que los participantes puedan aprender de su propia experiencia y de lo realizado por el resto de los grupos, en función de lograr un aprendizaje significativo y vivencial.

DURACIÓN

- 16 Horas Cronológicas.
- 21 Horas Metodológicas.